

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Nr. Inreg. 149/09.08.2019

Aprobat
Manager Proiect
Daniel Sterianopol

Anunt publicitar/ Invitatie de participare
Achizitie directa – MATERIALE CONSUMABILE



ASOCIATIA AFACERI COMUNITATI, OAMENI, DIN ROMANIA (ACOR), cu sediul in Galați, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, cod poștal 800025, organizeaza procedura de achizitie materiale consumabile, cod CPV 30125100-2 - Cartușe de toner , 30192700-8 - Papetărie.

INFORMATII GENERALE

Beneficiarcontract: ASOCIATIA AFACERI, COMUNITATI, OAMENI DIN ROMANIA (ACOR), cod de înregistrare fiscală/CIF 27828596, Numărul de înregistrare la Registrul asociațiilor și fundațiilor 69 /15.12.2010 și Adresa: municipiul Galați, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, județul Galați, cod poștal 800025, România

Adresa e-mail: office@asociatia-acor.ro

Telefon: 0747.22.41.41

Fax: 0236.40.70.33

Adresawebsite: www.asociatia-acor.ro

Obiectul achizitiei: FURNIZARE MATERIALE CONSUMABILE

Tipul și durata contractului: contract de furnizare, durata până la 31.03.2020 cu posibilitatea de prelungire.

Valoarea estimată, fara TVA, a achizitiei este de 6.300,00 lei.

Procedura aplicată: Achizitie directa.

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

Data, locul și ora limita de depunere a ofertei:

Oferta se transmite personal / curier / e-mail / posta la adresa beneficiarului contractului din Galați, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, cod poștal 800025 (Luni – Joi: 8.00 – 16.30, Vineri: 8.00 – 14.00).

Termen limita de depunerea ofertelor: 20.08.2019, orele 10,00.

Orice oferta primita după termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat aceea indicata mai sus, nu va fi evaluata de catre achizitor.

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Condiții de ofertare și participare:

- Oferta va fi redactată în limba română și va cuprinde:
 - Datele de identificare ale operatorului economic,
 - Perioada de valabilitate a ofertei,
 - Formularul de oferta,
- Pretul este ferm și NU se modifică pe toată durata de implementare a proiectului/contractului,

Informații suplimentare:

Persoana de contact Costel Ignea, email: costelignea@yahoo.com, mobil 0753.312371

Data publicării anunțului: 09.08.2019.

Descarcă documentația privind achiziția directă.

Avizat
Responsabil financiar
Virgil Negoita

Intocmit
Expert achiziției publice
Costel Ignea

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Nr. Inreg. 141/08.08.2019

Aprobat
Manager Proiect
Daniel Steriopol

DOCUMENTATIE DE ACHIZITIE

MATERIALE CONSUMABILE

cod CPV 30125100-2 - Cartuse de toner , 30192700-8 - Papetarie



in cadrul Proiectului:

Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul)
Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

PROCEDURA DE ACHIZITIE:

Achizitie directa aplicata de beneficiarii privati conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Avizat
Responsabil financiar
Virgil Negoita

Intocmit
Expert achizitii publice
Igneș Costel



Programul Operațional Capacitate Administrativă
 Axa prioritara: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
 Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Titlul proiectului: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul), Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea capacității partenerilor sociali de a dezvolta standarde comune pentru optimizarea procesului decizional, pentru dezvoltarea și promovarea de propuneri alternative la politicile publice existente precum și pentru monitorizarea politicilor publice ce vizează mediul rural în vederea orientării procesului decizional către cetățeni.

INFORMATII GENERALE

Beneficiar contract: ASOCIATIA AFACERI, COMUNITATI, OAMENI DIN ROMANIA (ACOR)

Adresa: municipiul Galați, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, județul Galați, cod postal 800025, România

Persoana de contact: Ignea Costel – expert achiziții publice

Adresa e-mail: office@asociatia-acor.ro

Telefon: 0747.22.41.41

Fax: 0236.40.70.33

Adresa website: www.asociatia-acor.ro

Denumirea contractului de achiziție: FURNIZARE MATERIALE CONSUMABILE

Cod CPV 30125100-2 - Cartușe de toner , 30192700-8 – Papetărie

Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice	da
<input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Procedura de achiziție: Achiziție directă aplicată de beneficiarii privați conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

Scurta descriere a obiectului contractului:

Obiectul achiziției îl reprezintă, achiziția de „materiale consumabile” necesare desfășurării activității în cadrul proiectului. Activitățile curente presupun întocmirea de documente, organizarea și arhivarea de dosare, acestea necesitând achiziția următoarelor materiale consumabile: bibliorafturi A4, dosare plastic, hartie A4 și A3, cartușe toner negru și color.

Cantități de materiale consumabile necesare și prețuri

Categorie material consumabil	U.M.	Cantitate	Pret/buc fara TVA (lei)	Valoare totala fara TVA (lei)
Biblioraft A4 - 8 cm	buc	50	6,72	336,13
Dosar plastic	buc	300	0,84	252,10

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritara: Administratie publicasi sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social si Civic Rural - Perspectiva dezvoltarii mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Hartie A4, 80 g/mp, 500 coli/top, 5topuri/cutie	cut	13	79,83	1.037,82
Hartie A3 80 g/mp, 500 coli/top	top	3	28,57	85,71
Cartus toner TN-711C cyan	buc	2	478,99	957,98
Cartus toner TN-711M magenta	buc	2	478,99	957,98
Cartus toner TN-711Y yellow	buc	2	478,99	957,98
Cartus toner TN-711K black	buc	6	285,71	1.714,29
Total				6.300,00

Buget estimat: 6.300,00 lei fara TVA

Durata contractului de achizitie: pana la 31.03.2020 cu posibilitatea de prelungire.

Informatii detaliate si complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare:

Pretul cel mai scazut	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

Pretul va include toate cheltuielile legate de indeplinirea contractului

In cazul in care valorile contractului a cel puțin doua oferte sunt egale, se va solicita ofertantilor respectivi, pentru departajare, o noua propunere financiara, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

In cazul in care ofertantul castigator refuza sa semneze contractul, Achizitorul poate opta intre incheierea contractului cu ofertantul clasat pe locul al doilea sau poate repeta procedura de atribuire a contractului.

PREZENTAREA OFERTEI:

Limba de redactare a ofertei: limba romana

Moneda in care este exprimat pretul contractului: LEI

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta se transmite personal / curier / e-mail / posta la adresa beneficiarului contractului din Galati, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, cod postal 800025 (Luni – Joi: 8.00 – 16.30, Vineri: 8.00 – 14.00).

Termen limita de depunere a ofertelor: 20.08.2019, orele 10,00.

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilit in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat aceea indicata mai sus, nu va fi evaluata de catre achizitor.

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Documentele obligatorii pe care trebuie să le prezinte operatorul economic participant la procedura de achiziție, trebuie să conțină:

1. DATE DE IDENTIFICARE ALE OFERTANTULUI:
 - A. Denumirea persoanei juridice.
 - B. Număr înregistrare la Registrul Comerțului.
 - C. Cod unic de înregistrare fiscală.
 - D. Telefon/fax/e-mail.
 - E. Persoana de contact.
2. Declarația privind îndeplinirea cerințelor prevăzute în documentația de achiziție
3. Declarație privind evitarea conflictului de interese
4. FORMULARUL DE OFERTA

Orice operator economic / entitate juridică are dreptul de a depune oferte pentru prezenta achiziție, regulile după care se desfășoară procedura fiind stabilite de la bun început, fiind transparente, publice, ofertanții având acces la informațiile referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea prezentului contract.

Achiziția se realizează potrivit prezentei documentații aprobate de Reprezentantul Legal al ACOR.

Contractul va fi atribuit ofertantului, în baza ofertei care respectă condițiile din prezenta documentație și are prețul cel mai scăzut, asigurându-se o utilizare eficientă a fondurilor în procesul de atribuire, promovând concurența dintre operatorii economici, garantând nediscriminarea, recunoașterea reciprocă și tratamentul egal al operatorilor economici care participă la atribuirea contractului, luând toate măsurile necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din specificațiile tehnice. Ofertarea de caracteristici inferioare celor prevăzute în specificațiile tehnice atrage descalificarea ofertantului.

Cererile de clarificări se pot trimite prin e-mail la adresa: office@asociatia-acor.ro sau fax: 0236.40.70.33 până la data de 12.08.2019 ora 12,00.

Organizatorul procedurii de achiziție va răspunde la orice solicitare de clarificare primită de la un operator economic până la data de 14.08.2019.

Sedința de deschidere a ofertelor va avea loc în data de 20.08.2019, ora 11,00.

Comisia responsabilă de evaluare a ofertelor este compusă din:

- Steriopol Daniel – Președinte
- Ignea Costel – membru
- Negoita Ivanciu Virgil - membru

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Organizatorul procedurii de achiziție va transmite rezultatul procedurii în maxim 3 zile calendaristice de la aprobarea raportului de procedură de către reprezentantul legal.

Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației: Decizia poate fi contestată la instanțele de judecată competente.

Clauze contractuale obligatorii:

Ofertantul declarat castigator va semna un contract de achiziție cu beneficiarul, și se va emite factura fiscală pentru achiziția de produse.

Atentie! Factura emisă de Furnizor trebuie să conțină obligatoriu următoarele:

Pretul..... în baza contractului nr...../.....data, în cadrul proiectului: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul), Cod proiect 111384, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Plata se face prin Ordin de Plata în 90 de zile de la înregistrarea facturii la Achizitor.
Persoanele desemnate cu recepționarea prezentelor produse sunt desemnate prin decizia reprezentantului legal al ACOR.



Programul Operational Capacitate Administrativa
Axa prioritara: Administratie publice si sistem judiciar eficiente
Proiect: **Dialogul Social si Civic Rural - Perspectiva dezvoltarii mediului rural (DiaSRul)** Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

FORMULARE MODEL



Fondul Social European



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Formularul nr. 1

Ofertantul

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND INDEPLINIREA CERINTELOR PREVAZUTE
ÎN DOCUMENTAȚIA DE ACHIZIȚIE**

Catre: Asociația Afaceri, Comunități, Oameni din România (ACOR)

Examinând documentația de atribuire, (denumirea și sediul/adresa ofertantului), declarăm că îndeplinim condițiile descrise și ne oferim ca, în conformitate cu prevederile cuprinse în documentația de atribuire sus menționată, să oferim „MATERIALE CONSUMABILE” în cadrul proiectului Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul)”, Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Semnatura și stampila ofertantului

.....

(Semnatura autorizată)



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficient
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Formularul nr. 2

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a, în calitate de, referitor la procedura de achiziție în cadrul proiectului Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul)", Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat beneficiarul privat dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul privat are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
(nume și funcție persoană autorizată)

.....
(semnatura persoană autorizată)



Programul Operational Capacitate Administrativa
 Axa prioritara: Administratie publice si sistem judiciar eficiente
 Proiect: Dialogul Social si Civic Rural - Perspectiva dezvoltarii mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Formularul nr. 3

Operator economic

.....
 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
 (denumirea beneficiarului privat)

Doamnelor/Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam, pentru suma de (suma in litere si in cifre, precum si moneda ofertei), platibila dupa receptia produselor, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele din anexa.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifeaza optiunea corespunzatoare.)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data/...../.....

....., (semnatura), in calitate de, legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele (denumirea/numele operatorului economic)

MODEL DE CONTRACT

nr. /

Preambul

În temeiul Procedurii de achiziție directă aplicată de beneficiarii privați conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, s-a încheiat prezentul contract de furnizare,

Între

Asociația Afaceri, Comunități, Oameni din România (ACOR), având cod de înregistrare fiscală/CIF 27828596, Numărul de înregistrare la Registrul asociațiilor și fundațiilor 69 /15.12.2010 și sediul în Municipiul Galați, Str. Portului nr. 23, Complex Administrativ Corp A, biroul 004, județul Galați, România, cod postal 800025, cod IBAN RO50PIRB1800762544001000, deschis la Banca Piraeus Bank România - Sucursala Galați, email: office@asociatia-acor.ro, telefon: 0747.22.41.41, fax: 0236.40.70.33, reprezentată legal prin **Daniel Steriopol - Președinte**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte
și

.....
cu sediul în, nr. ..., bl., sc. ..., et. ..., ap., având cod de identificare fiscală, jud., cont RO..... deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **Furnizor**,
s-a încheiat prezentul contract de furnizare în baza raportului de procedură achiziție directă nr. /

Art. 1. Obiectul contractului și prețul contractului

1.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de materiale consumabile, cod CPV 30125100-2 - Cartușe de toner, 30192700-8 - Papetărie, în cadrul proiectului Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul), Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Furnizorul va asigura materiale consumabile noi, originale, cu specificațiile din tabel.

Cantități de materiale consumabile necesare

Categorie material consumabil	U.M.	Cantitate
Biblioraft A4 - 8 cm	buc	50
Dosar plastic	buc	300
Hartie A4, 80 g/mp, 500 coli/top, 5topuri/cutie	cut	13
Hartie A3 80 g/mp, 500 coli/top	top	3
Cartuș toner TN-711C cyan	buc	2
Cartuș toner TN-711M magenta	buc	2
Cartuș toner TN-711Y yellow	buc	2
Cartuș toner TN-711K black	buc	6

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficient
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Pretul total al contractului este de lei, la care se adaugă TVA, dacă este cazul și include toate cheltuielile legate de îndeplinirea contractului.

Art. 2. Durata contractului

2.1. – Durata prezentului contract este de la semnarea acestuia până la 31.03.2020 cu posibilitate de prelungire.

Art. 3. Documentele contractului

3.1 - Documentele contractului sunt:

- a) documentația de achiziție;
- b) oferta conținând propunerea tehnică și financiară a Furnizorului;
- c) alte documente, dacă există.

Art. 4. Obligațiile principale ale Furnizorului

4.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, în conformitate cu obligațiile asumate, respectând cerințele din documentația de atribuire.

4.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta tehnică.

4.3. - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației întocmită de către achizitor.

Art. 5. Obligațiile principale ale Achizitorului

5.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate conform facturilor fiscale emise de către Furnizor.

5.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele, plata realizându-se în termen de 90 zile de la recepționarea facturii emise de către furnizor.

5.3. - Achizitorul nu va plăti penalități dacă nu și-a asigurat fondurile de la bugetul de stat și/sau fonduri europene necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Art. 6. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

6.1 - În cazul în care, din vină sau exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 10% din prețul contractului.

6.2 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată – 0,01% pe zi de întârziere.

6.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

6.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficient
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Furnizor. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

Art. 7. Garanția de bună executie a contractului

Nu este cazul.

Art. 8. Alte responsabilități ale Furnizorului

8.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2 - Întreruperea finanțării sau întârzierea rambursărilor de către autoritatea finanțatoare nu da dreptul la penalități sau daune interese.

8.3 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru calitatea produselor pe toată durata contractului.

Art. 9. Alte responsabilități ale Achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

Art. 10. Recepție și verificări

10.1 - Furnizorul are obligația fermă de a furniza produsele comandate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii comenzii.

10.2 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din documentația de achiziție.

10.3 - Verificarile vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

10.4 - Partile vor semna un proces verbal de recepție a produselor în forma agreeată de achizitor.

Art. 11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1 - Furnizorul are obligația de a asigura furnizarea produselor conform prevederilor art. 4.1.

11.2 - Furnizarea produselor în baza contractului trebuie finalizată în termenul convenit de parti.

11.3 - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

Art. 12. Ajustarea pretului contractului

12.1 - Pentru furnizarea produselor, platile datorate de către Achizitor Furnizorului sunt cele stabilite prin prezentul contract.

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Axa prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social și Civic Rural - Perspectiva dezvoltării mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384
12.2 - Pretul nu se ajustează.

Art. 13. Forta majora

13.1 - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

13.2 - Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4 - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.5 - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

13.6 - Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 14. Solutionarea litigiilor

14.1 - Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

14.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către Curtea de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Galați.

Art. 15. Limba care guvernează contractul

15.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 16. Comunicări

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

16.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 17. Legea aplicabilă contractului

17.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Furnizor,



Fondul Social European



Programul Operational Capacitate Administrativa
Competența face diferența



Programul Operational Capacitate Administrativa
Axa prioritara: Administratie publice si sistem judiciar eficiente
Proiect: Dialogul Social si Civic Rural - Perspectiva dezvoltarii mediului rural (DiaSRul) Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384

Anexa 1

PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A PRODUSELOR

Nr. din

FURNIZAREA PRODUSELOR s-a efectuat in cadrul contractului de furnizare nr. _____ din data _____, incheiat intre Asociatia Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR), in calitate de Achizitor, si _____, in calitate de Furnizor, in cadrul proiectului Dialogul Social si Civic Rural - Perspectiva dezvoltarii mediului rural (DiaSRul), Cod SIPOCA 166 / MySMIS 111384, cofinantat de UNIUNEA EUROPEANA din Fondul Social European prin Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020.

Comisia de receptie constituita prin Decizia nr _____ din data _____ a reprezentantului legal al Asociatiei Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR) a procedat astazi _____ la receptia produselor conform contractului de furnizare.

La receptia produselor a participat din partea Furnizorului _____ in calitate de _____.

Comisia de receptie constata si consemneaza ca produsele care au facut obiectul contractului au respectat cerintele achizitorului.

De asemenea, comisia de receptie constata ca Furnizorul si-a indeplinit obligatiile asumate prin contractul incheiat intre parti.

Prezentul proces-verbal, continand _____ file a fost incheiat astazi _____ in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Asociatia Afaceri, Comunitati, Oameni din Romania (ACOR)

Furnizor,

Comisia de receptie